金龙鱼慈善公益基金会文件	制定部门	秘书处
慈善项目标准化管理办法（暂行）	编号:	ACF -018
	版本:	A1
	签发时间:	2025-9-26
	页次:	1 / 6

核定:(签字)		签发:(签字)	

发文范围:	基金会各部门

1.目的

对慈善项目的分类、命名、协议编号做标准化约定，优化项目及档案资料的管理水平，提高工作效率。

2.适用范围

本办法适用于基金会的所有项目管理过程，包括并不限于项目分类、命名、协议编号以及相关的台账和档案记录。

3.制度内容

3.1 慈善项目类别

全部慈善项目按照三个级别分类（附表 1），其中：

- 一级类别：根据项目资助方向或用途，分为 8 个类别，基本涵盖了目前及未来的所有项目。
- 二级类别：一级类别之下又根据项目属性划分为若干个二级类别；
- 三级类别：在二级类别下，将基金会现有的、已经命名的传统项目以及零星的独立项目做了分类。

附表1：慈善项目分类及号段编码

一级分类	教育科研 JY&KY													抚助老幼 L&Y				康复医疗 KF&YL				扶贫济困 FP&JK			危情灾害 JZ		文化体育 WH&TY		生态环保 ST&HJ	其他 QT
二级分类	中小学教育 01			职业教育 02		高等教育 03							科研资助 04				困境儿童救助 01		助老 02		伤残帮助 01		医疗救助 02		乡村振兴·扶贫 01	公益慰问&捐赠 02	困难救助 03	危情危机 01	自然灾害 02	体育事业 01	文化事业 02	00	00
三级分类	益海嘉里助学工程 01	益+助学成长计划 02	其他中小学捐赠 03	金龙鱼烹饪班 01	其他职教项目 02	金龙鱼奖学金·本科生 01	金龙鱼助学金·本科生 02	金龙鱼奖学金·研究生 03	金龙鱼奖学&奖教金·研发 04	金龙鱼奖教金 05	高校建设 06	其他高校项目 07	金龙鱼创新基金 01	研讨&讲座 02	其他科研资助 03	益海助学中心 01	其他困境儿童救助 02	益海敬老院 01	其他助老项目 02	金龙鱼假肢助行 01	金龙鱼轮椅助行 02	其他伤残帮助 03	金龙鱼复明工程 01	其他医疗救助 02	00	00	00	00	00	00	00	00	00

3.2 具体项目的命名

在三级项目之下，是可以具体到特定受助群体、机构或单位组织的基础项目，这些项目有些是长期固定的项目，也有偶发的一次性项目。

3.2.1 长期、固定的基础项目的命名规则和费用支出明细标注表述的规范要求如下；

长期、固定项目涉及到连续多年的资助，在该具体项目下还会涉及到不同用途的支出类别，此类项目的命名规则和费用支出明细标注表述的规范要求；

- 此类基础项目命名一般包括两个字段：地名或受助单位/机构名称+项目名称。
- 部分此类基础项目下，还会有不同的支出类别，比如，益海学校、益海助学中心等冠名项目，会有工程建设、维修改造等等分类；又如：某高校创新基金等科研项目名下会有不同的科研课题之分。在管理、登记此类项目时，应做好有关费用类别明细、协议签订时间/预算年度，以及分批支付情况的标记。

关于长期、固定的基础项目的命名规则以及费用支出类别明细的表述规范要求，请参见附表 2.

附表2：三级分类下长期或固定项目的命名以及费用支出明细规范要求

三级类别名称	长期固定项目的标准名称命名规则		该项目费用支出类目表述及支付批次记录		
	规则	举例	费用类别	请款批次	备注
益海嘉里助学工程	县：××省××县+益海学校名称 区：××省××市××区+益海学校名称	河北省青龙县凤凰山益海学校 四川省成都市青白江区福洪益海小学	工程建设	第A期/共N期	第A期/共N期-是指分期支付
			常规助学	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			维修改造	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			奖教金	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			其他	YYYY年	YYYY年-费用发生年度
	不能定位具体学校的： 益海学校其他-描述-YYYY年				
益+助学成长计划	益+助学成长计划			YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指第一学期的年份
金龙鱼烹饪班	地名-金龙鱼烹饪班	昆明-金龙鱼烹饪班	学费	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指第一学期的年份
			厨师服装	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指第一学期的年份
			咨询合作	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-当期合作协议签订年份
			其他	YYYY年	YYYY年-指费用发生年度
金龙鱼奖学金.本科生	高校全称-金龙鱼奖学金.本科生	河南工业大学-金龙鱼奖学金.本科生		YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指评选启动年度
金龙鱼助学金.本科生	高校全称-金龙鱼助学金.本科生	河南工业大学-金龙鱼助学金.本科生		YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指评选启动年度
金龙鱼奖学金.研究生	高校全称-金龙鱼助学金.研究生	河南工业大学-金龙鱼助学金.研究生		YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指评选启动年度
金龙鱼奖教金	高校全称-金龙鱼奖教金	厦门大学-金龙鱼奖教金		YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指评选启动年度
金龙鱼奖学&奖教金.研发	高校全称-金龙鱼奖学&奖教金.研发	河南工业大学-金龙鱼奖学&奖教金.研发		YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指评选启动年度
金龙鱼创新基金	高校/科研院所-金龙鱼创新基金	中国农科院农产品加工所-金龙鱼创新基金	0××	第A期/共N期	0××-该校基金编号
益海助学中心	××省××县+益海助学中心	河北省蔚县益海助学中心	工程建设	第A期/共N期	第A期/共N期-是指分期支付
			常规帮扶	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			继续教育	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			养育费用	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			教职工餐补	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-指预算年度
			其他	YYYY年	YYYY年-费用发生年度
金龙鱼假肢助行	地名-金龙鱼假肢助行	昆明-金龙鱼假肢助行	取模安装	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-协议签署年度
			售后服务	YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-协议签署年度
金龙鱼复明工程	申请工厂-地名-金龙鱼复明工程	南海油脂-梅州-金龙鱼复明工程-2019年		YYYY年-第A期/共N期	YYYY年-协议签署年度

备注：关于“第A期/共N期”：如果捐赠不涉及分期支付，捐赠形式单一，则无序使用“第A期/共N期”；如果捐赠形式既有现金，又有物资，则也应使用分期的标注方法。

关于科研相关的、涉及到具体单位的创新基金项目，一般有多个课题，附表 2 中涉及的基金课题编号请参见附件 1。

3.2.2 偶发的一次性基础项目的命名规则和费用支出明细标注表述的规范要求；

偶发一次性的基础项目的命名一般包括三个字段：

- 地市名称/劝捐或受助机构名称。

地市一般采用地级市；无法聚焦到某一地市或受助方是大学等机构时可采用劝捐或受助机构命名；益海嘉里劝捐发起的项目，且无法定位某一地区或某一组织的，劝捐机构用“金龙鱼”标识。

- 受助项目的名称/名义（劝捐方关于项目的名称或精简描述）；
- 协议签署的年份，或者项目实施的年份，当两个年份不相同时，采用协议签署的年份。

关于偶发一次性的基础项目的命名规则以及费用支出批次的标注方法和范例，请参见附表 3。

附表3：三级分类下偶发一次性基础项目的命名以及费用支出批次规范要求

偶发一次性项目的标准名称命名规则			请付款批次标识	备注
规则	适用三级分类项目	举例		
地市名/劝捐机构简称/高校全称+资助项目名称-YYYY年	其他中小学捐赠	韶关-翁源县城镇中心小学幸福厨房-2016年	第A期/共N期 不涉分期，则无需标注	YYYY年-指协议签署年份或项目落地实施年份（前者优先）
	其他职教项目	海上青焙坊-贫困生烘焙培训-2018年		
	高校建设	暨南大学-世界华侨华人文献馆建设基金-2020年		
	其他高校项目	江南大学-姚惠源胡钰琴百万奖助学爱心基金-2014年		
		金龙鱼-大学生暑期实战营-2024年		
	研讨&讲座	上海-特异脂质研讨会--2024年		
	其他科研资助	扬州大学-土豆食品加工研究-2018年		
	其他困境儿童救助	张家口-蔚县益海儿童关爱中心-2023年		
	其他助老项目	福州-爱心食堂物资捐赠-2014年		
	金龙鱼轮椅助行	防城港-金龙鱼轮椅助行-防城港-2017年		
	其他伤残帮助	重庆-江津区扶残助残公益捐赠-2020年		
	其他医疗救助	侨基会-桥爱心.乡村学生眼视光工程-2021年		
	乡村振兴.扶贫	张家口-蔚县果庄子村民文化广场建设-2018年		
	公益慰问&捐赠	上海-蓝天下至爱-2014年		
	危情危机	武汉-新冠救助-2020年		
	自然灾害	雅安-地震救助-2013年		
	体育事业	上海-第三届市民运动会-2021年		
	文化事业	山东-曲阜孔子博物馆-2017年		
	金龙鱼复明工程	梅州-金龙鱼复明工程-2015年		
金龙鱼-困难救助-YYYY年	困难救助	金龙鱼-困难救助-2023年		

备注：益海嘉里公司劝捐发起的项目，且无法定位某一地区或某一组织的，劝捐机构用“金龙鱼”标识。

3.3 对外捐赠协议（简称：捐赠协议）的命名与编号

捐赠协议是指基金会与劝捐机构或受助方签订的约定双方权利义务的文件以及由此派生出的修改、补充、作废或说明等文件。

捐赠协议应该有名称和编号，捐赠协议的编号应具备唯一性，所有费用的支出都能够追溯到相应编

码的捐赠协议的约定内容。

3.3.1 捐赠协议的命名

捐赠协议可简单使用“捐赠协议”命名，或者采用“关于+项目描述+捐赠协议”的字段命名。

3.3.2 捐赠协议的编号规则

捐赠协议的编号由 6 个字段组成，中间用“-”间隔，表述方式为：一级类别编码-二级类别编码-三级类别编码-省份或受赠组织编码-协议签审启动年度-协议序号（当年该省或该组织该类项目的）。规则要求如下：

- 一级类别编码由大写拼音字母缩写组成；
- 二级、三级类别编码由两位数字组成，二级类别以下不再分类的该字段用“00”替代；
- 省份或受赠组织编码：原则上受赠组织的简称名称的大写首字母组合，省份编码由名称简称的大写首字母组合。如按前述规则，首字母组合有重复的，则采用名称中首汉字前两个字母大写的组合。如北京-BJ，河北与湖北区分：河北-HEB，湖北-HUB。具体可查询附件 2；
- 协议签审启动年度用“YYYY”格式表述，是指协议定稿后启动签字程序时所在的年度；
- 协议序号，是指当年同省或同组织该类项目的协议顺序排号，用两位数字表示，当年第一份协议自动标识为“01”。
- 特殊情形：当一份协议涵盖几个基础项目时，相应级别的编码字段采用最小号码或顺序号，**并在其后用“#”标识**。如：2021 年与中国农业大学的捐赠协议包括研究生奖学金和 001&002 创新基金首期款，协议编号为：JY&KY-03-03-ZGND-2021-01#

各类项目的捐赠协议编码号段规则如下

附表4： 金龙鱼基金会对外捐赠协议编码规则

协议编码一般由6个字段组成，每个字段遵循以下字母组合或数字规则。

一级分类	二级分类	三级分类	基础项目编码	协议启动签审年度	年度协议的顺序号
教育科研 JY&KY	中小学教育 01	益海嘉里助学工程 01	省份大写首字母缩写组合	YYYY	自01编号开始
		益+助学成长计划 02	00		
		其他中小学捐赠 03	省份/受赠组织大写首字母缩写组合		
	职业教育 02	金龙鱼烹饪班 01			
		其他职教项目 02			
	高等教育 03	金龙鱼奖学金.本科生 01	高校名称大写首字母缩写组合		
		金龙鱼助学金.本科生 02			
		金龙鱼奖学金.研究生 03			
		金龙鱼奖学&奖教金.研发 04			
		金龙鱼奖教金 05			
		高校建设 06			
		其他高校项目 07			
	科研资助 04	金龙鱼创新基金 01			
		研讨&讲座 02	省份/受赠组织大写首字母缩写组合		
		其他科研资助 03			
抚助老幼 L&Y	困境儿童救助 01	益海助学中心 01			
		其他困境儿童救助 02			
	助老 02	益海敬老院 01			
		其他助老项目 02			
康复医疗 KF&YL	伤残帮助 01	金龙鱼假肢助行 01			
		金龙鱼轮椅助行 02			
		其他伤残帮助 03			
	医疗救助 02	金龙鱼复明工程 04			
		其他医疗救助 05			
扶贫济困 FQ&JK	乡村振兴.扶贫 01	00			
	公益慰问&捐赠 02	00			
	困难救助 03	00			
危情灾害 JZ	危情危机救助 01	00			
	自然灾害救助 02	00			
文化体育 WH&TY	体育事业 01	00			
	文化事业 02	00			
生态环保 ST&HJ	00	00			
其他 QT	00	00			

1、 **省份大写首字母组合：**
原则上首字母，首字母缩写有重复的，首个汉字取前两个字母大写。如北京-BJ，河北与湖北区分：河北-HEB，湖北-HUB

关于受赠组织大写首字母组合：
2、 A.有些项目是向某个全国性的慈善组织捐赠的，受助对象不局限在某个地区，此时可以用受赠慈善组织的大写字母组合。
B.具体的高校或科研机构及其发起成立的基金会，也视为受赠组织，

3.4 接受捐赠协议（简称：受赠协议）的命名与编号

受赠协议是指基金会接受社会捐赠（含关联方）的现金、物资，应捐赠人要求，需要签订的约定权利义务的文件。受赠协议也应有名称和编号，编号应具备唯一性。

3.4.1 受赠协议的命名

受赠协议可简单使用“捐赠协议”命名，或依照捐赠方要求命名。

3.4.2 受赠协议的编号规则

受赠协议的编号由 6 个字段组成，中间用“-”间隔。表述为：受赠方代码-捐赠来源代码-物资或现金代码-是否定向代码-协议签审启动年份-顺序号。规则要求如下：

基金会接受捐赠协议（简称：受赠协议）编码规则

首字段编码	捐赠来源		捐赠内容		有无定向用途		协议签审启动年份	顺序号
	益海嘉里企业	非益海嘉里企业	现金捐赠	实物捐赠	定向捐赠	非定向捐赠		001开始的三位数字
JLY	01	02	01	02	01	02	YYYY	NNN

3.5 采购协议及编号

采购协议是指基于捐赠项目产生的物资采购以及基金会内部管理运营所需的物资采购行为有关的协议文件。

采购协议的编号由 5 个字段组成，中间用“-”间隔。表述为：采购标识码-供方代码-采购类别代码-协议签审启动年份-顺序号。规则要求如下：

基金会采购协议编码规则

采购标识码	供方代码		采购类别代码		年份字段	年度顺序号
	益海嘉里产品	非益海嘉里产品	慈善项目一级分类	管理采购		001开始的三位数字
CG	01	02	详见项目分类编码	JLY	YYYY	NNN

3.6 协议台账

协议台账和编码管理是档案管理的基础，综合部应根据项目的增减变化，及时按照项目类别做好协议台账的建设和编码的管理，确保台账的完整、编号编码的规范和固定。

3.7 项目分类和编码规则下的档案管理

电子档案或实物档案的管理应遵循本办法的要求。项目的支出台账以及相关的数据也应该按照此规则编制。

3.8 有关项目的管理过程、评价等规范，将另有专门的制度规范。

3.9 该办法经金龙鱼基金会第 3 届理事会第 8 次会议表决通过,自通过之日起生效并予以执行。其修订和解释由基金会秘书处负责。

4.附件

附件 1：《高校及科研项目台账及编码》

附件 2：《协议编码涉及省份时的编码规则》

附件 3：《_____项目对外捐赠协议台账》

附件 4：《接受捐赠协议台账》

附件 5：《采购协议台账》